

T.C
SUMBAS KAYMAKAMLIĐI
SUMBAS İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk



Kaymakam Sunuşu:

Milli Eğitim Bakanlığının kurumsallaşmak ve kurum kültürü oluşturmak, belirlenen amaç ve hedeflere ulaşmada kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımını sağlamak, oluşturulan iyi bir stratejik planla mümkündür.

İnsan kaynaklarının daha etkin, mali ve fiziki kaynakların da daha verimli kullanılabilceği planlamalar, muhakkak ki kurumların ivmesini arttıracak ve performans göstergelerinin istenilen düzeylere çıkması sağlanmış olacaktır.

Nitelikli eğitim öğretim çalışmalarının oluşmasında planlı ve sistemli bir şekilde hareket etmek organizasyonel bir oluşumun ortaya çıkmasında temel etkidir. Stratejik planlama ile 2024 – 2028 yılları arasında İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve bünyesinde faaliyet gösteren kurum ve okullarımızın sistemli bir şekilde yapılması sağlanmış olacak; dolayısıyla kurum kültürü oluşturmakla daha etkin ve verimli faaliyetleri gerçekleştirmiş olacağız. Bu kapsamda planlanan faaliyetlerin yapılması yanında takip ve denetim de önem arz etmektedir. İzleme ve değerlendirme çalışmalarının düzenli periyotlarla yapılması, rapora dönüştürüp noksanlıkların giderilmesi hedeflere ulaşmada dikkat edilmesi gereken unsurlardandır.

Milli Eğitim Bakanlığının 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu doğrultusunda 2022/21 sayılı genelge ile Sumbas İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı oluşturulmuştur.

Yapılan analizler ve istatistiki veriler çerçevesinde paydaşlarımızın görüşleri alınarak büyük bir emek harcanarak yapılan Sumbas İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024 – 2028 Stratejik Planının eğitim öğretim çalışmalarında istenilen hedefleri yakalaması temennisi ile hayırlı olmasını diliyorum; ekip üyeleri, sorumlular ve tüm paydaşlarımızı bu başarılı çalışmaya verdikleri destekten dolayı tebrik ediyorum.

Mehmet Furkan TAŞKIRAN
Sumbas Kaymakamı

İlçe Milli Eğitim Müdürü Sunuşu:



Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilme büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir hayat standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile 2024-2028 yıllarına ait Stratejik Planımız oluşturulmuştur.

Ölçülebilir hedefler saptamak, performansları önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla stratejik plan hazırlamalarını yasalaştıran 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu doğrultusunda kamu kaynaklarını belirlenen hedeflere uygun bir şekilde kullanmak ve azami verimlilikte ve tasarruflu olmak hedefimizdir.

Vizyonumuz ve Misyonumuz, Bakanlığımızın belirttiği MEBBİS, e-Okul, EBA, MEIS, DYS, e-Rehberlik, e-Yaygın, Açık Öğretim sistemleri, e-Personel, e-Kayıt, Kitap Seçim, Norm İşlemleri, Bedensel Engelli Envanteri, e-mezun, Merkezi Sınav Sonuçları gibi mevcut sistemlerinden gelen veriler kolay erişilebilir bir “Eğitsel Veri Ambarı”nda bütünleştirilmesi, “Veriye Dayalı Planlama ve Yönetim Sistemi” ,“Okul Gelişim Modeli” hedefi doğrultusunda öğrenci, ebeveyn, öğretmen ve okul; dört temel unsurun koordineli çalışmasını sağlayarak kaliteli ve nitelikli insan yetiştirmek için amaçlarımızı belirleyip ekiplerimizi kurarak ülkenin sosyal, ekonomik gelişimine destek olmalıyız.

Milli ve manevi değerlerine bağlı nesiller yetiştirmek için öğrenci, öğretmen, veli ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliğine giderek, katılımı sağlayarak, şeffaflık ilkesine özen göstererek planlama yaparak gerçekçi bilgileri aktararak, değişime plan hazırlayarak hesap verme sorumluluğunu yerine getirerek hedeflerimize ulaşmalıyız. Rekabet ortamında var olmak için günümüzün yönetim yaklaşımlarını benimsemek zorunda olduğumuz bir gerçektir.

Stratejik plan ile çevre analizini de kapsayacak şekilde, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün 2024-2028 yıllarına ait misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerinin ele alındığı bir gelecek projeksiyonu çizilmiştir. Stratejik Planımızın, hedeflerine ulaşması için ülkemize, başta öğretmenlerimiz ve öğrencilerimiz olmak üzere eğitim konusunda büyük beklentileri bulunan aziz milletimize hayırlı olması temennisiyle, Planın hazırlanmasında emeği geçen ilgili birimlerimize, yönetici, öğretmen ve diğer personelimize teşekkür ediyor, başarılar diliyorum.

Seyit KÖSE
İlçe Milli Eğitim Müdürü

Okul Müdürü Sunuşu:



Cumhuriyetimizin kuruluşundan bu yana çok yol kat edilmiştir. Ancak Atatürk'ün gösterdiği hedefi henüz yakalamış değiliz. Bu hedefi yakalamak, kuşkusuz toplumda kalite bilincinin gelişmesine bağlı olacaktır. Kalite bilincinin gelişmesi ise yönetici konumunda olanların, özellikle biz eğitimcilerin sorumluluğundadır. İşte, bu Stratejik Planlama, okullardan başlayarak tüm toplumu saran kalite anlayışını ve kalite bilincini geliştirmek için önemli bir fırsat sağlayacaktır. Biz, Sumbas İmam Hatip Ortaokulu Stratejik Plan Üst Kurulu olarak bu fırsatı en iyi şekilde değerlendirme kararlılığındaız.

Stratejik Plan Ekibi olarak, tüm personelimizle birlikte daha önceki tecrübelerimizden de yararlanarak bu planı hazırladık. Planla, başlıca iki şeyi hedefliyoruz. Birincisi, okulumuzu fiziki olarak sürekli geliştirmek, güzelleştirmek ve korumaktır. İkincisi, bu güzel okul atmosferinde kaliteli yaşamayı bilen öğrencilerimizle ve öğretmenlerimizle başarının mutluluğunu yaşamak.

Sabırla, sevgiyle, azim ve kararlılıkla çalışarak hedeflerimize ulaşacağız. Hedeflerimize ulaştığımızda Sumbas İmam Hatip Ortaokulunun, çevremizin ve hatta ülkemizin örnek okulu olacağına inanıyorum. Bu inanç ve düşünceyle öğretmenlerimizi, öğrencilerimizi ve velilerimizi selamlıyorum.

Oğuzhan SAFİYEÖĞLU
Okul Müdürü

İçindekiler

SUMBAS İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ	1
İlçe Milli Eğitim Müdürü Sunuşu:	4
Okul Müdürü Sunuşu:.....	5
Tanımlar.....	9
BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	10
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU	14
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	15
Okulun Kısa Tanıtımı.....	15
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler.....	16
Okul Künyesi	16
Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi	16
Çalışan Bilgileri	17
Çalışan Bilgileri Tablosu.....	17
Okulumuz Bina ve Alanları	18
Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler	18
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri	19
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız	19
Teknolojik Kaynaklar Tablosu	19
Gelir ve Gider Bilgisi	20
PAYDAŞ ANALİZİ	24
Öğrenci Anketi Sonuçları:.....	25
Öğretmen Anketi Sonuçları:.....	30
Veli Anketi Sonuçları:	35

İçsel Faktörler	40
Güçlü Yönler	40
Zayıf Yönler	41
Dışsal Faktörler	42
Fırsatlar	42
Tehditler	42
Gelişim ve Sorun Alanları	44
Gelişim ve Sorun Alanlarımız	45
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	46
MİSYONUMUZ	46
VİZYONUMUZ	46
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	47
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	48
Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.	48
Eylem Planı.....	49
Eylemler.....	50
Eylemler.....	50
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	51
Stratejik Amaç 2:	51
Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.	51
EYLEM PLANI	52
Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üstöğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.	52
EYLEM PLANI	54
Stratejik Hedef 2.3. Din Öğretimi Genel Müdürlüğüne bağlı olan okulumuzun niteliğini artırıcı çalışmalar yapılacaktır ve okulumuzda verilen yabancı dil eğitimi iyileştirilecektir.	54
Eylem Planı	55
Stratejik Hedef 2.4. Öğrencilerimizin resim, şiir ve kompozisyon yarışmalarına katılım oranını artırmak.	56

Eylemler.....	56
Eylemler.....	57
Eylemler	57
Stratejik Amaç 3:	58
Stratejik Hedef 3.1. Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.	58
Eylem Planı:	59
Stratejik Hedef 3.2. İnsan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	60
Eylem Planı:	61
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	62
2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu.....	62
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	63

Tanımlar

Bütünleştirici Eğitim (Kaynaştırma Eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) : Dünya üzerindeki karmaşık sosyal, ekonomik, çevresel vb. sorunların çözümüne yönelik mekâna/konuma dayalı karar verme süreçlerinde kullanıcılara yardımcı olmak üzere, büyük hacimli coğrafi verilerin; toplanması, depolanması, işlenmesi, yönetimi, mekânsal analizi, sorgulaması ve sunulması fonksiyonlarını yerine getiren donanım, yazılım, personel, coğrafi veri ve yöntem bütünüdür.

Destekleme ve Yetiştirme Kursları: Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri, örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak, destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

Eğitsel Değerlendirme: Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

İşletmelerde Meslekî Eğitim: Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Okul-Aile Birlikleri: Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Ortalama Eğitim Süresi: Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

Öğrenme Analitiği Platformu: Eğitsel Veri Ambarı üzerinde çalışacak, öğrencilerin akademik verileriyle birlikte ilgi, yetenek ve mizacına yönelik verilerinin de birlikte değerlendirildiği platformdur.

Örgün Eğitim Dışına Çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün Eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel Yetenekli Çocuklar: Yaşıtlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe

sahip, soyut fikirleri anlayabilen, ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

Tanımlama: Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

Ulusal Dijital İçerik Arşivi: Öğrenme süreçlerini destekleyen beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlamaya yönelik eğitsel dijital içerik ambarıdır.

Uzaktan Eğitim: Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Yaygın Eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

Zorunlu Eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Giriş.

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Bakanlığımız emirleri doğrultusunda müdürlüğümüz tarafından hazırlanan ilk stratejik planını 2010-2014, ikincisini 2015-2019, üçüncüsünü ise 2019-2023 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve

uygulamıştır.

Bakanlığımız emirleri doğrultusunda müdürlüğümüz tarafından hazırlanan dördüncü stratejik planı olan Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı'nı da kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performansları önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle hazırlamıştır.

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumlar ile ilgili paydaşların katılımıyla stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler belirlenmiştir. Bu doğrultuda altı stratejik amaç bu stratejik amaçlar altında da beş yıllık hedefler ile bu hedefleri gerçekleştirecek strateji ve eylemler ortaya çıkmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması önemli ölçüde plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın üst düzeyde sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan “Okulumuz Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı”nda detaylı olarak ele alınmıştır. Program aşağıdaki konuları içermektedir:

- Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
- Strateji geliştirme kurul ve ekiplerinin oluşturulması
- Stratejik planlama ekiplerine eğitimler düzenlenmesi
- Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması

2024-2028 döneminde kullanılmış olan Okulumuz Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli, Şekil:1’de belirtilmiştir. Şekil 1’e göre

durum analizinin gerçekleştirilerek geleceğe yönelim bölümünün tasarlanması, stratejik planın yıllık uygulama dilimleri olan performans programının hazırlanması ve uygulama sonuçlarının izlenip değerlendirilmesi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli'nin ana hatlarını oluşturmaktadır. Bu kısımda yukarıdaki konular kapsamında MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nın oluşturulma sürecine yön veren mevzuat ve program ile çalışma ekipleri ve takvimine değinilmiştir.

Şekil:1.Stratejik Plan Hazırlık Süreci



Genelge ve Hazırlık Programı

Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığı, Bakanlığımızın 2022/21 sayılı Genelgesi ile duyurulmuştur. Genelgede stratejik yönetim anlayışının öneminden bahsedilmiş, MEB'in 2010-2014, 2015-2019, 2019-2023 Stratejik Planları ile gösterdiği gelişim üzerinde durulmuş, taşra teşkilatında bugüne kadar stratejik yönetim felsefesinin benimsenmesi ve kabiliyetinin geliştirilmesi konusunda gerçekleştirilenler özetlenmiştir. Okul Müdürlüğümüz Strateji geliştirme kurul ve ekipleri 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı genelgesi doğrultusunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı, literatür taraması, üst politika belgelerinin analizi, geniş katılımlı çalıştaylar, kapsamlı durum analizi raporu, iç ve dış paydaşların görüşleri ile okul ve kurumların katkıları doğrultusunda hazırlanmıştır.

Ekip ve Kurullar

Hazırlık Programının yayınlanmasının ardından ivedilikle aşağıdaki kurul ve ekip oluşturulmuştur.

Strateji Geliştirme Kurulu: Strateji geliştirme kurulu stratejik planlama çalışmalarını takip etmek ve ekiplerden bilgi alarak çalışmalarını yönlendirmek üzere Sumbas İmam Hatip Ortaokulu Müdürü başkanlığında, öğretmenlerin katılımıyla kurulmuştur.

Stratejik Planlama Ekibi: Sumbas İmam Hatip Ortaokulu Müdürü başkanlığında, öğretmenlerin katılımıyla oluşmuştur.

Bu Kurul ve Ekibe aşağıda yer verilmiştir.

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
OĞUZHAN SAFİYEÖĞLU	OKUL MÜDÜRÜ	OĞUZHAN SAFİYEÖĞLU	OKUL MÜDÜRÜ
IŞIK ATMACA	ÖĞRETMEN	NEFİSE BATMAZ	TÜRKÇE ÖĞRETMEN
İRFAN GÖKAHMETOĞLU	ÖĞRETMEN	RABİA TOZCU	ÖĞRETMEN
FEVZİ KABACA	OKUL-AİLE BİRLİĞİ BŞK.	MAHMUT ACAR	VELİ
FATMA BORA	OKUL-AİLE BİRLİĞİ ÜYESİ	SUAT ÇERÇİ	MATEMATİK ÖĞRETMENİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Sumbas İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü tarafından tarihsel gelişim, mevzuat analizi, faaliyet alanları ve sunulan hizmetler, paydaş analizi, kurum içi, kurum dışı analiz, örgütsel yapı, insan kaynakları, teknolojik düzey, mali kaynaklar, istatistik, veriler, PEST analizi, GZFT analizi, içeriklerinden oluşan Durum Analizi ile üst politika belgeleri ve gelişim alanları ile ilgili çalışmalar yapılmıştır. Özellikle GZFT analizi çalışmalarında kurum içi katılımı üst düzeye çıkarabilmek için Okul Müdürü, müdür yardımcısı, öğretmen ve hizmetlilerle ayrı ayrı çalışmalar yapılmıştır. Müdürlüğümüzün mevcut durumunu, her düzeyden iç ve dış paydaşların görüşleri alınmak suretiyle net olarak ortaya konmuştur. Durum Analizi bölümünde kullanılan tüm istatistikî veriler TÜİK e-Okul MEBBİS vb. ait resmi ve güncel bilgilere dayanmaktadır. Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla Müdürlüğümüzce mevcut durum analizi yapılmıştır.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz, Sumbas merkezi ve köylerindeki velilerinin dilekçe ile başvurması sonucu Osmaniye valiliğinin oluru ile 2013 yılı Ağustos ayında açılmıştır. Sumbas İmam Hatip Ortaokulu İlçe merkezindeki Gazi İlkokulu Bahçesinde bulunan ek binada İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün altında toplam üç dersliğin bulunduğu yerde iki şube olarak açılmıştır. Daha sonra Sumbas Çok Programlı Lisesinin eski binasına ve ardından 2017/2018 Eğitim Öğretim yılında kapatılan Sumbas Ortaokulu binasına taşınmış ve halen burada eğitim öğretime devam etmektedir.

Öğrencilerimiz Sumbas merkez ve çevre köylerden taşınmalı servis ile okulumuza ulaşmaktadır. Okulumuz daha çok taşınmalı sistem olduğundan öğle yemeği verilmektedir. Servis taşıma işlemi iki müstakil servis bulunmaktadır. Diğer servis öğrencilerimiz Sumbas Çok Programlı Lisesi öğrencileri ile beraber gelmektedir. Okul binasının bodrum katta çok amaçlı salon, öğrenci yemekhanesi elektrik ve yakıt odası, zemin katında müdür odası, müdür yardımcısı odası, çay ocağı, mescit, öğretmenler odası, kütüphane, öğretmen tuvaletleri bulunmaktadır. Birinci katta depo, dört sınıf, kız öğrenci tuvaleti ve bayan öğretmen tuvaletleri, İkinci katta 4 sınıf, erkek öğrenci ve erkek öğretmen tuvaletleri bulunmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Osmaniye		İlçesi: Sumbas			
Adres:	Karaömerli Mahallesi Şehit Er AfacanBüyükyenigün Sokak No:17/A	Coğrafi Konum (link):	http://sumbasiho.meb.k12.tr/tema/harita.php		
Telefon Numarası:	0328 784 83 83	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	752841@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://sumbasiho.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	752841	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2013		Toplam Çalışan Sayısı	9		
Öğrenci Sayısı:	Kız	36	Öğretmen Sayısı	Kadın	4
	Erkek	41		Erkek	4
	Toplam	77		Toplam	8
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:19,5	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:19,5
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		92,59	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	0	1
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	3	4	7
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	1	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	4	5	9

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	13	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	35	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	4	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	4	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	42	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	42	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	429	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4079,33			
Okul Kapalı Alan (m2)	429			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	612			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	11			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	ERKEK	KIZ	TOPLAM
5A	9	7	16
6A	12	15	27
7A	10	7	17
8A	10	7	17

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttakitabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	13	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkinson iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	10288,85	8276,49
2022	1200	1830,06
2023	7500	7385,28

Kuruluş İçi Analiz

Kurum Kültürü Analizi

Sumbas İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü kurum kültürü analiz çalışması 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında odak bir grupla Ekim 2023 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Bu çalışma sonuçları genel hatlarıyla aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

- 1- Motivasyon Mekanizmaları,
- 2- İnsan kaynakların yapısı ve katılımcılık anlayışı,
- 3- Kurum içi iletişim,
- 4- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
- 5- Örgütsel öğrenme, bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,
- 6- Ödül ve Ceza Sistemi,
- 7- Paydaş Yönetim Stratejisidir.

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

- 1- İnfomal iletişim ve kişisel ilişkilere dayalı iş görme yaklaşımı,
- 2- Çalışanlar arası bilgi paylaşımı ve iş birliği,
- 3- Takım çalışmasına yatkınlık,
- 4- Yöneticilerin (orta düzey) bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklığı,
- 5- Yöneticilerin (orta düzey) katılımcılığı desteklemeleri,
- 6- Müdürlüğümüzün dış çevrede meydana gelen değişimlere ayak uydurabilmesi,
- 7- Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenmesidir.

Teşkilat Yapısı

Sumbas İmam Hatip Ortaokulu Mdrlg teŒkilat yapısı ve grevleri 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resm Gazete’de yayımlanarak yrrlge giren Cumhurbaşkanlığı TeŒkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi’ne gre Sumbas İmam Hatip Ortaokulu Mdrlg TeŒkilat yapısı;

Oğuzhan SAFİYEOĞLU
Sumbas İmam Hatip Ortaokulu
Müdürü

Ortaokul Müdür Yardımcısı

İrfan GÖKAHMETOĞLU
Türkçe Öğretmeni

Rabia TOZCU
Matematik Öğretmeni

Nefise BATMAZ
Türkçe Öğretmeni

Seyfettin KARAOĞLU
Fen ve Teknoloji Öğretmeni

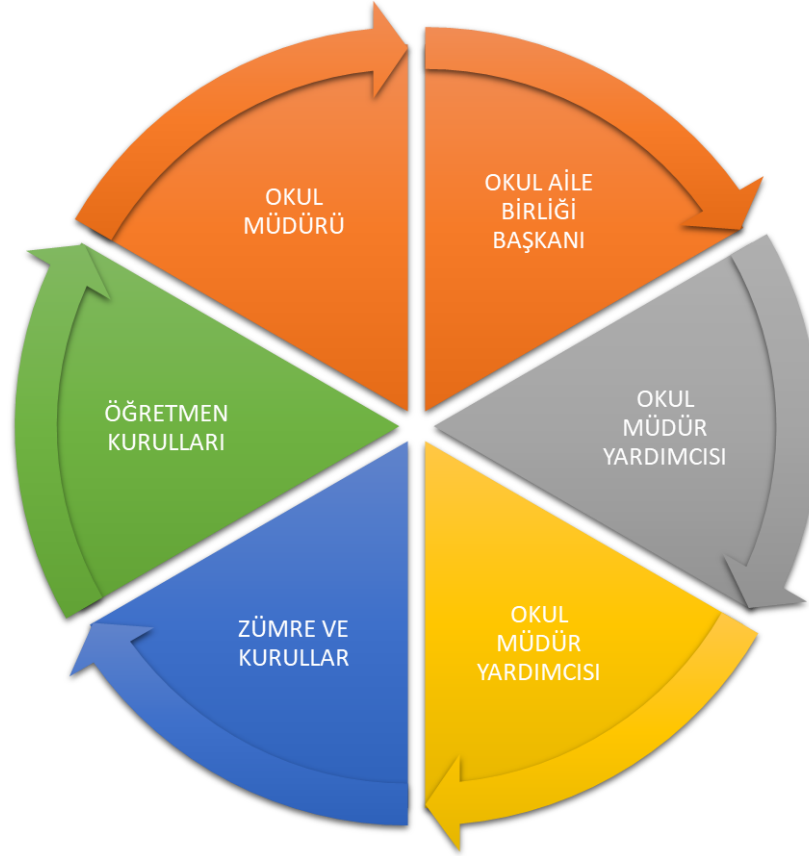
Emine DURMUŞCAN
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi
Öğretmeni

Işık ATMACA
İngilizce Öğretmeni

Suat ÇERÇİ
Matematik Öğretmeni

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

Öğrenci Anketi Sonuçları:

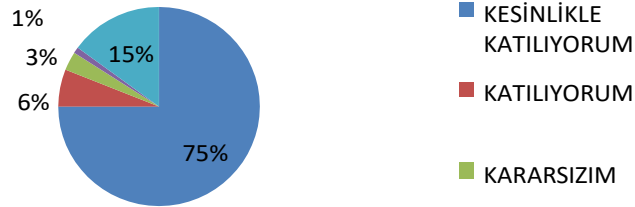
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.



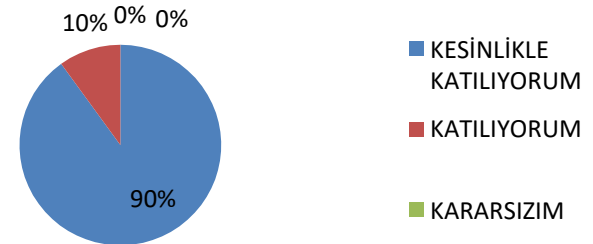
Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.



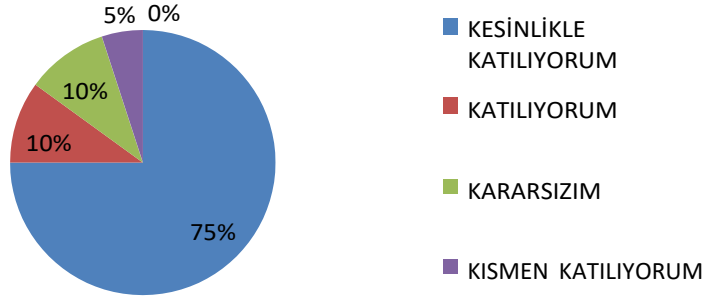
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.



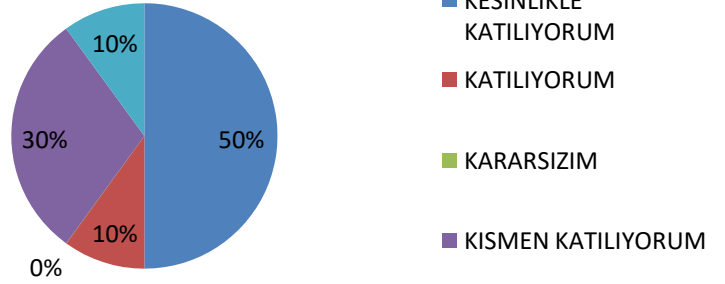
Okulda kendimi güvende hissediyorum.



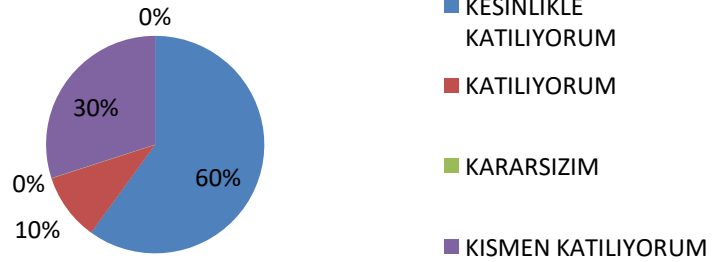
Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.



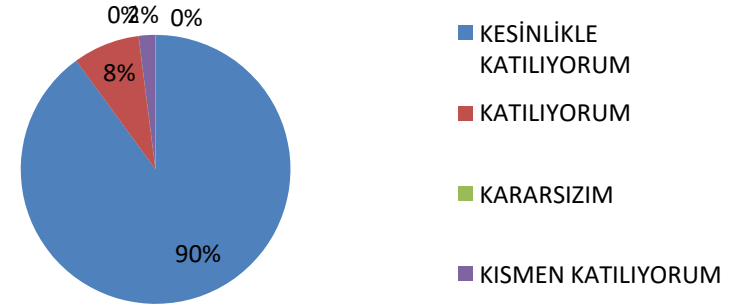
Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.



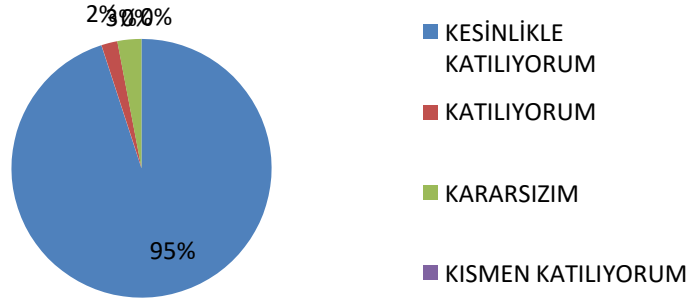
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



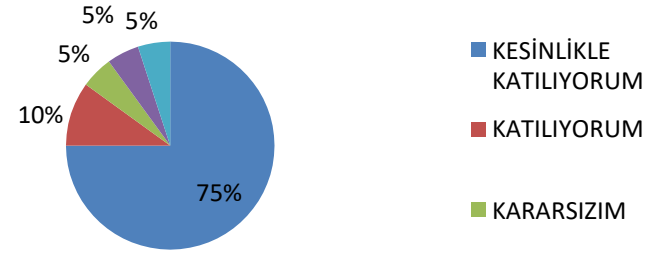
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.



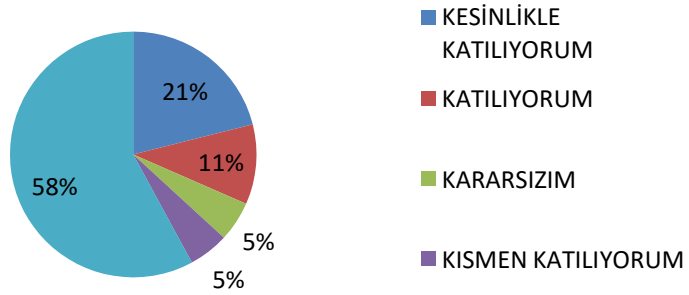
Okulun içi ve dışı temizdir.



Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



Olumlu Yönlerimiz:

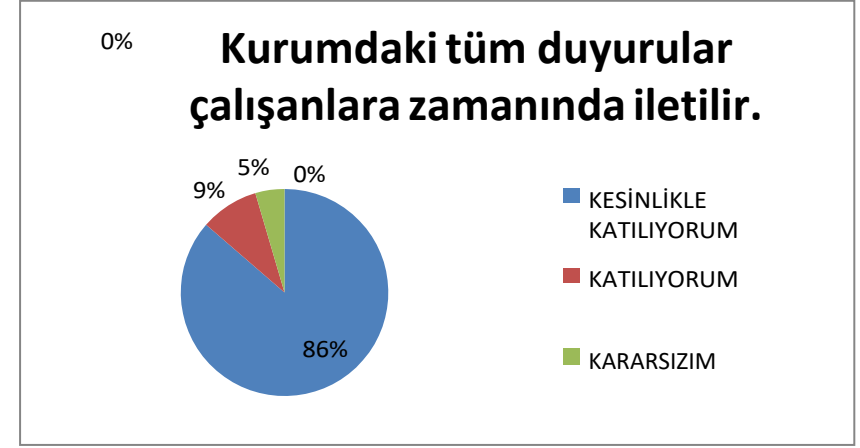
- Okulumuzda mescidimizin olması.
- Kütüphanenin olması.
- Temiz bir okul olması
- Tuvalet ve lavobaların temiz olması
- DYK kurslarının olması
- Okulda dilek ve şikayet kutusunun olması

- Tuvaletlerin yeterli olması
- Okulda dayanışmanın olması
- Öğrencilerin görüşlerinin alınması
- Kütüphaneden yeterince yararlanıyoruz
- Akıllı tahtaların olması
- Tiyatro etkinliğinin yapılması
- İhtiyaçlarımızın karşılanması
- İdarecilerimizin ve öğretmenlerimizin ilgili olması
- Öğretmenlerimizin adil davranmaları.

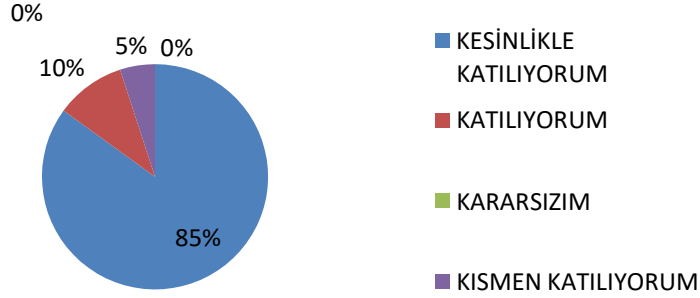
Olumsuz Yönlerimiz:

- Teneffüsler daha uzun olmalı
- Kalorifer sınıfları yeterince ısıtmıyor
- Okulumuzda laboratuvarın olmaması.
- Müzik odası ve eşyalarının olmaması
- Kadrolu rehber öğretmenimizin olmaması
- Kültürel faaliyetler yeterli değil

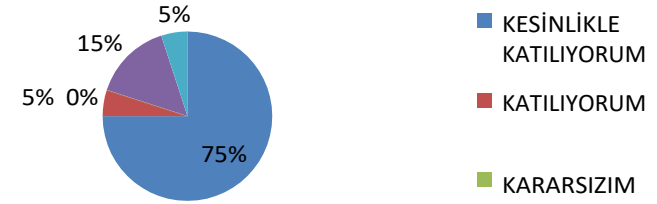
Öğretmen Anketi Sonuçları:



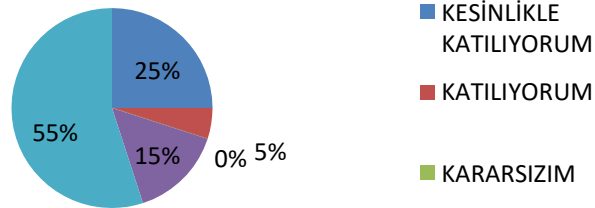
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.



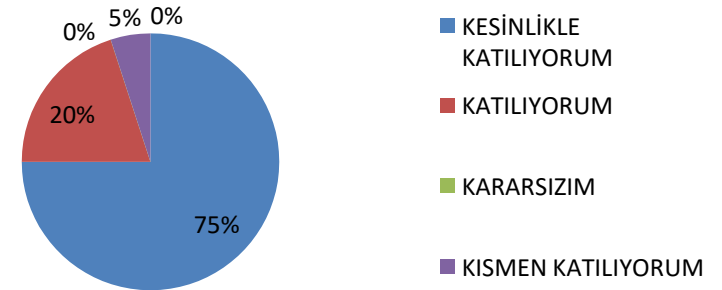
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.



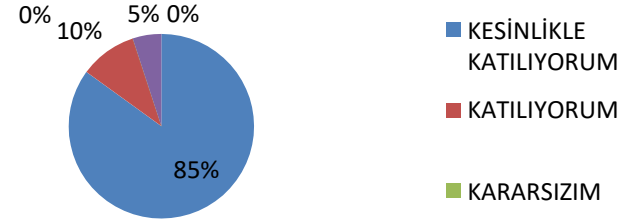
Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.



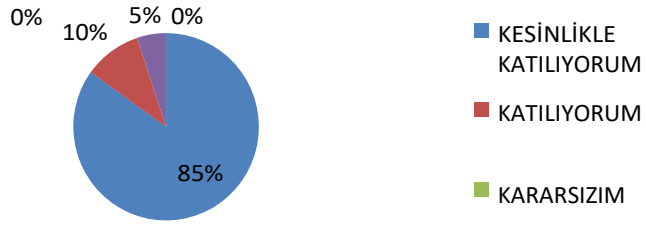
Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.



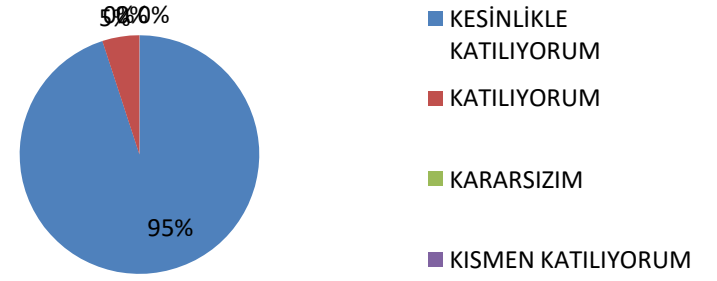
Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.



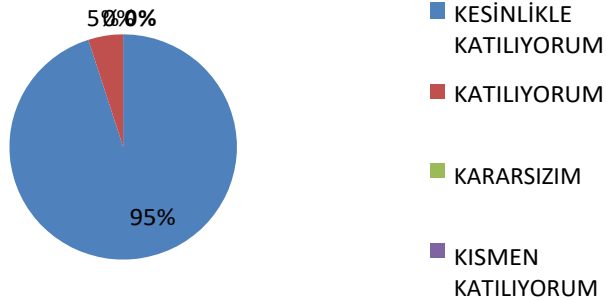
Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.



Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.



Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.



Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Öğretmenlerin Yazılı olarak İfade Ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri	
Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz	Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz
<ul style="list-style-type: none"> - Sosyal ve kültürel faaliyetlerin çok olması/yapılması ve bu etkinliklere öğrencilerin katılımının sağlanması - Öğretmenler ve idareciler arası uyum - Öğretmenler arasındaki iş birliği, beraberlik, aile ortamı - Okul kültürü ve ikliminin var olması - Öğrencilere değer verilmesi/ ayırım yapılmadan ilgilenilmesi - Öğrencilerin akademik başarısının iyi olması - Öğrenci mevcudunun okul binasının fiziksel durumuna uygunluğu/binanın eğitime uygun olması - Sınıf Mevcutlarının ideal olması - Öğrencilerin genel disiplin kurallarına uymaları/ahlaklı olmaları - Kazanım değerlendirme sınavlarının düzenli yapılması - Genç öğretmenlerimizin olması/ ilgili olması/ çalışkan olması - Her sınıfta akıllı tahtanın olması ve bunların internete bağlı olmaları - Okul kurslarına devamın iyi olması 	<ul style="list-style-type: none"> -Laboratuvar ve atölyelerin olmaması/yetersiz olması(özellikle fen laboratuvarı eksikliği) -Derslik sisteminin olmaması -Spor salonunun olmaması -Hizmetli sayısının yetersiz olması -Bütçe yetersizliği -Öğrenme ortamının sadece sınıflarda olması/kalması -Bazı öğrencilerimizde motivasyon eksikliği -Bazı öğrencilerde görülen disiplinsizlik -İlgisiz öğrenci ve velilerin bulunması -Çok fazla etkinliğin olması -Fotokopi makinelerinin düzenli çalışmaması ve bozulması
	34

Veli Anketi Sonuçları:

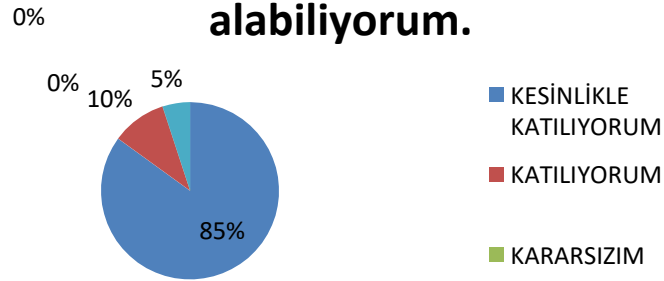
İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.



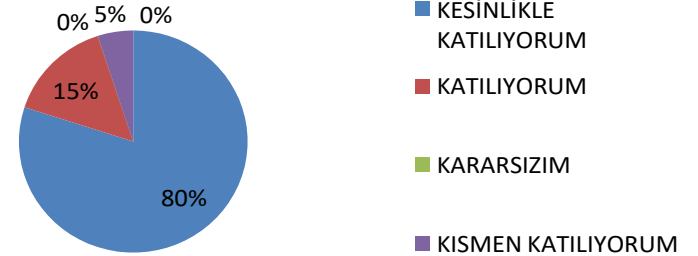
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.



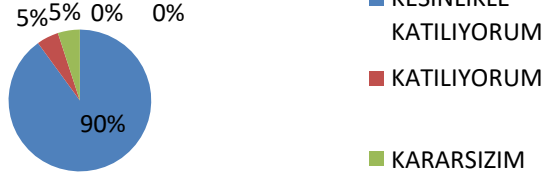
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.



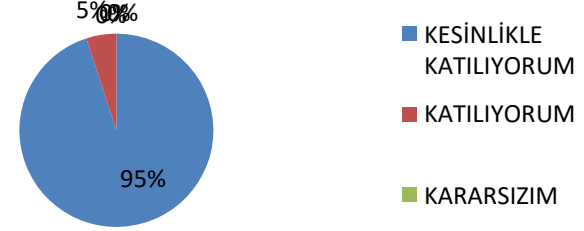
Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.



Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



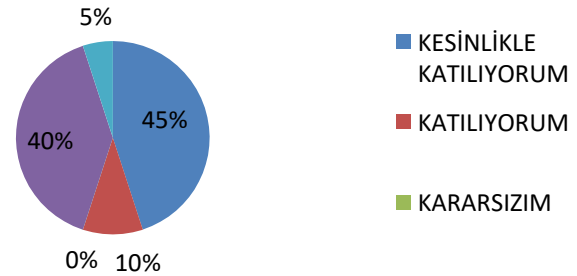
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.



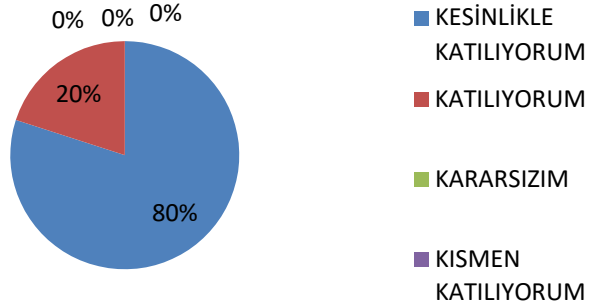
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.



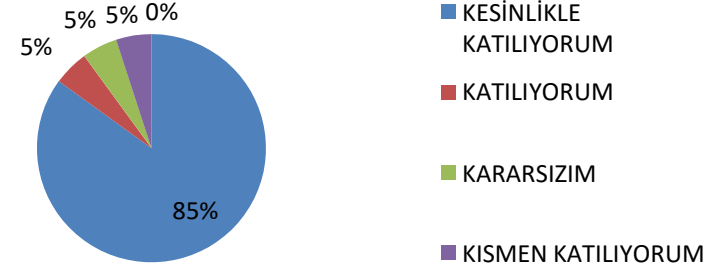
E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.



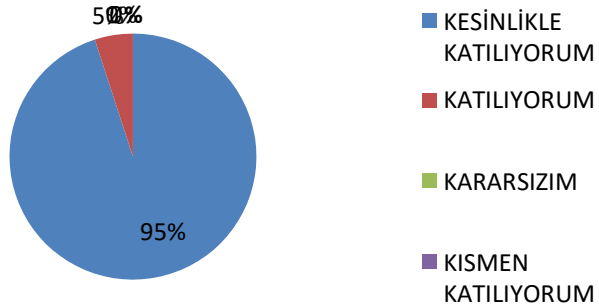
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.



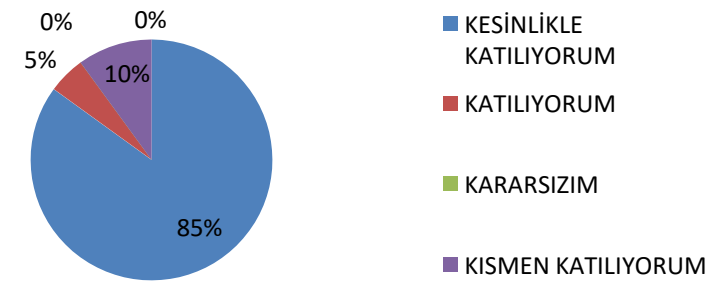
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



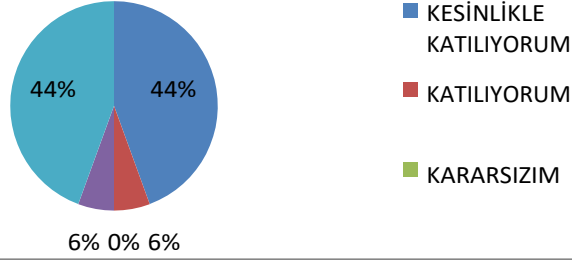
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.



Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.



Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



Olumlu Yönlerimiz:

- Öğretmenlerin samimi olması.
- Öğrencilerin hem dini hem de manevi ve ahlaki bakımdan gelişimlerine önem verilmesi.
- Öğretmenlerin ve idarenin disiplinli olması.
- Güvenlik önlemlerinin yeterli olması.
- Sosyal ve kültürel faaliyetlerin çok olması/yapılması ve bu etkinliklere öğrencilerin katılımının sağlanması
- Okul kurslarının yeterli/düzenli olması ve bunun başarıyı olumlu etkilemesi
- Öğretmenlerin her zaman sıcak kanlı/iyi/ilgili/ders konularına hakim olması
- Kazanım Değerlendirme sınavlarının yapılması
- Başarılı öğrencilerin ödüllendirilmesi

- Yarışmaların yapılması/ bu yarışmaların eğlenceli olması
- Velilerle personel idareci ilişkileri başarılı/ rahat diyalog kuruyoruz

Olumsuz Yönlerimiz:

- Öğle aralarının kısa olması.
- Veli toplantılarına katılımların az olması.
- Velilerin öğrencilerle yeterince ilgilenmemesi.
- Öğrenciler arası kültürel farklılıklar ve olumsuz ahlaki davranışlar

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	-Öğrenci sınıf mevcutlarının uygun olması. -Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması.
Çalışanlar	-Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan bazı öğretmenlerin olması. -Tecrübeli öğretim kadrosunun olması.
Veliler	-Yeniliğe ve iletişime açık duyarlı veli profiline olması.
Bina ve Yerleşke	-Derslik sayısının yeterli olması. -Şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkeye sahip olması
Donanım	-Bilgi ve iletişim teknolojilerinin(akıllı tahta) eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin bir şekilde kullanılması -Öğretmenlere, sınıflarda teknolojiyi materyal olarak kullanma fırsatının verilmesi,
Bütçe	-Okul Aile Birliği bütçesinin katkısı

Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> -Yönetim tarafından kurum kültürünün oluşturulmuş olması -Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması -Destekleme ve yetiştirme kurslarının olması -Okul idaresinin proje ve yenilikler konusunda öğretmenlere öncü olması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> -Kurum içi iletişim kanallarının açık olması -İdare - öğretmen – öğrenci diyalogunun iyi olması - Okul Web sitesinin ve SMS bilgilendirme sisteminin aktif olarak kullanılması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> - Öğrenci sayısının azlığı. - Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği - Okulumuz ortaöğretim taşımasına dahil olduğu için öğrencilerimizin sabah ve okul çıkışlarında aksamalar olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> -Çalışan personelin yaptığı faaliyetlerden sonra onure edilmemesi ve onure edilme beklentisi - Yardımcı personel sayısının yetersizliği. -Okulumuzda iş sağlığı ve güvenliği personel yetkinliğindeki eksiklikler
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> - Veli toplantılarına katılımın beklenen düzeyde olmaması -Velinin aşırı korumacılık anlayışı veya bazı velilerdeki okul ve çevreye olan aşırı duyarsızlık
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> -Bina yalıtımının olmaması.
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> -Öğrencilerin materyal eksikliğinin bulunması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> -Okulumuzda ki eksiklikleri giderecek bütçenin yetersiz olmaması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> -Öğretmenlerin motivasyonlarının istenilen düzeyde olmaması. - Rehberlik çalışmalarının etkili ve verimli olmaması.
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> -Rehber öğretmen olmamasından dolayı rehberlik faaliyetlerinin ve iletişimin yetersizliği

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">-Okulumuzun bağlı bulunduğu Din Öğretimi Genel Müdürlüğünün planlı ve yenilikçi çalışmaları-Okulumuzun ilçemizdeki resmi ve özel kurumlarla ve ilçe milli eğitim müdürlüğümüzle yakın işbirliği içerisinde bulunması- İlçe Müftülüğü ile olan sıkı ilişkilerimiz
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">-Ekonomik durumları iyi olan velilerin destekleri-Kömür, kırtasiye ve temizlik harcamaları için okulun kendine ait devlet bütçesi ile karşılanması.
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">-Öğrencilerimizin sınavla öğrenci alan liselere yerleşme isteği ve oranının yüksek olması-Toplum nezdinde eğitimin gereğine; bilinç ve duyarlılığının artması-Çevremizin aynı sosyo-kültürel yapıya sahip olması.- Aile eğitimi seminerlerinin düzenlenmesi
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">-Eğitim kullanılan araç-gereçlerde, teknolojik ekipmanlarda ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">-Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar- Özel eğitimi destekleyen politikaların varlığı
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">-Konum itibarıyla, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan görece olarak daha az etkilenmesi.

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none"> -Ücretli öğretmenler, öğretmen istihdamının dengeli olmaması. -Velilerin kültür seviyelerinin düşüklüğü -Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> -Ailelerin gelir durumunun düşük olması. -Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar. - Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması -Zorunlu harcamalar haricinde okulun diğer masraflarının veli bağışları ile karşılanmak zorunda olması.
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> -Bazı öğrenci ailelerinde işsizlik ve ekonomik problemler -Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması -İnsanların çocuklarının eğitime yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması - Eğitimcilerin toplumdaki değerinin sarsılması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> -Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu -E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> -Siyasi ve sendikal grupların atama ve görevlendirmelerde yasal düzenlemeler üzerinde etkili olma isteği - Öğrencilerin olumsuz davranışlarının engellenmesi konusunda mevzuatın yetersiz kalması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> -Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

- Eğitime Erişim: Öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri,
- Eğitimde Kalite: Öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini,
- Kurumsal Kapasite: Kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Taşınmalı eğitim ile gelen öğrencilerin çoğunluğu oluşturması
2	Okul binasının merkeze yakın olması
3	Okulumuzdaki bütün sınıflarda etkileşimli tahta bulunması
4	Okulumuza yönelik olumsuz algının olması
5	Okulumuza kayıt yaptıracak 5. Sınıf öğrenci sayısının artırmak
6	Devamsızlık problemi yaşayan öğrencilerimizin okula devamını sağlamak
7	Okula yeni başlayan öğrencilerimize oryantasyon eğitimi vermek
8	Okulumuzda sanatsal sportif ve akademik kurslar açmak

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrenci seviyesinin düşüklüğü
2	Öğrenci –öğretmen ilişkisinin iyi olması
3	Öğretmenlerin etkileşimli tahtayı etkili kullanabilmesi
4	Öğrencilerin etkileşimli tahta kullanımının etkili olması
5	Öğrenci –öğretmen ilişkisinin iyi olması
6	Yabancı dil yeterliliğinin düşük olması
7	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetlerinin yetersiz olması
8	Sınavla öğrenci alan liselere daha fazla sayıda öğrenci yerleştirmek
9	Bursluluk sınavını kazanacak öğrenci çıkarmak
10	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
11	Yabancı dil yeterliliğinin düşük olması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Öğretmenlerin genç ve dinamik olması
2	Okul veli ilişkisinin iyi olması
3	Düzenli veli ziyaretlerinin yapılması
5	Güler yüzlü bir idarenin olması
6	Velilerimizin eğitime olana ilgilerini arttırıcı faaliyetler düzenleme, onları okula çekme
7	İş sağlığı ve güvenliği konusunda gerekli önlemleri alma
8	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
9	Çalışanların ödüllendirilmesi
10	İş sağlığı ve güvenliğine yönelik çalışmalar yapmak

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

MİSYONUMUZ

Türk milli eğitimin genel amaçları doğrultusunda, her alanda etkin ve kendine güvenen, farklı ve bağımsız düşünce yeteneği ile donanmış, toplumsal sorumluluk bilincine sahip, bilim ve teknolojiye yararlanmasını bilen, sosyal ve sportif faaliyetlere önem veren bilinçli bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Kurumsal kimliği ve sunduğu hizmetler bakımından örnek alınan, takım çalışmasını teşvik eden, katılımcı ve paylaşımcı bir yönetime sahip, başta ilimizin sonra da ülkemizin sorunlarını bilimsel gelişmeler ışığında çözmeye yönelik çalışmalar yapmada öncü, çağdaş, kalıcı ve özgün eserler koyabilen; evrensel değerlere saygılı, sürekli gelişen bir kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Bilimsellik
- 2) Üretkenlik
- 3) Özgünlük
- 4) Yenilikçilik
- 5) Verimlilik
- 6) Girişimcilik
- 7) Dürüstlük ve Adalet
- 8) Açıklık
- 9) Eşitlik
- 10) Hesap verebilirlik
- 11) Toplam kalite yönetimi anlayışı, kültür, sanat ve çevreye duyarlılık
- 12) Etkinlik
- 13) Güvenilirlik
- 14) Sosyal Sorumluluk
- 15) Katılımcılık İş Ahlakına Sahiplik Şeffaflık
- 16) Analitik düşünme
- 17) Ekip Ruhu

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLERTEMA I:

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime eşit şartlarda erişimini sağlayarak ve yine eğitim öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	İlçedeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	10	10	12	15	17	20
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	2,5	2	1,5	1,20	1	0
PG.1.1.4	Okulun ,özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu oranı (%)	50	60	70	80	90	100

Eylem Planı.

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
1.1.1.	-Tanıtım faaliyeti kapsamında ilkokullar ziyaret edilecek. -Afiş ve broşür dağıtılacak, billboard çalışması yapılacaktır.	Okul yönetimi Öğretmenler Rehberlikservisi Veliler	Her yılın Mayıs Eylül ayları arasında
1.1.2	-Okulda velilere yönelik tanışma faaliyetleri. -Web sitesi, sms vs. gibi iletişim kanalları kullanılarak öğrenciler okula uyum sürecine dahil edileceklerdir. -Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir.	Okul yönetimi Öğretmenler Rehberlikservisi Veliler	Her yıl Eylül ayı içerisinde
1.1.3	-Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindekiolumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır. -Ev ziyaretleri gerçekleştirilecektir -Okulda velilere yönelik eğitimler -Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. -Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul yönetimi Öğretmenler Rehberlikservisi Veliler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.4	-Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odası kurulacaktır.	Okul yönetimi Rehberlik servisi	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 1.2. Devamsızlık problemi yaşayan öğrencilerimizin okula devamını sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.2	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	2,5	2	1,5	1,20	1	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.2.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası

Stratejik Hedef 1.3. Okulumuza kayıt oranını arttırma için tanıtım ve rehberlik yapmak

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.3	Okula kayıt için yapılan tanıtım ve rehberlik sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.1.3	Okul hakkında bilgilendirme yapılan öğrenci sayısı	200	210	220	230	230	250
PG.1.3	5. sınıfa kayıt oranı%	10	10	12	15	17	20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.3.1	Okula kayıt için yapılan tanıtım ve rehberlik sayısı arttırılacaktır. Veli ziyaretleri sıklaştırılacaktır.	Okul Gelişim Ekibi	01 Mayıs-20 Eylül (2019-2023)

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. **Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.**

Performans Göstergeleri.

Performans Göstergeleri No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%)	75	80	85	90	95	100
PG.2.1.2	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	60	70	80	85	95	100
PG.2.1.3	Hedeflenen başarıyı gerçekleştiremeyen öğrencilerden destek program eğitimine katılanların oranı (%)	40	30	25	20	15	5
PG.2.1.4	Ders dışı egzersiz çalışmalarına ve destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısı	80	85	95	105	110	115
PG.2.1.5	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	80	85	95	105	110	115
PG.2.1.6	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	5	6	7	8	9	10

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.1.1.	-Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.	Tüm Paydaşlar	-2019/2020 -Eğitim Öğretim Süresince
2.1.2	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranımız artırılabacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.3	Hedefledikleri başarıyı gösteremediği belirlenen öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimleri için okulumuzda destek programları uygulanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.4	-Akıl ve zeka oyunları sınıfları oluşturulacaktır. -Okulumuzda destekleme ve yetiştirme kurslarına önem verilecek, çeşitlilik sağlanacak ve çalışmalar desteklenecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	2019/2020 Eğitim Öğretim Süresince
2.1.5	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul vb.) katılmaları desteklenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.1.6	-Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzer etkinliklerle okulumuzda kitap okuma hareketliliği sağlanarak öğrencilerin kitap okumaya yönelik ilgisinin artması sağlanacaktır. -Okulumuz kütüphanesi daha etkin kullanılacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim süresince

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üstöğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2. 1	Liseye Geçiş sınavına öğrenci katılım oranı(%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.2. 2	Erasmus+ projelerine başvuru sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.2.2. 3	E-twinning proje sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.2.2. 4	DYNED kullanan öğrenci sayısı	80	85	95	105	110	115
PG.2.2. 5	Sosyal, sportif faaliyet sayıları	3	4	4	5	6	6
PG.2.2. 6	Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısı	80	85	95	105	110	115
PG.2.2. 7	Veli ve öğrencilere yönelik sınav kaygısı ve başarısı ile ilgili yapılan seminerlerin sayısı	1	2	2	3	4	5

EYLEM PLANI

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.2.1	-Öğrencilerin sınav başarısını artırıcı kurs vs. çalışmaların sayısı artırılabacaktır. -Ortaöğretim kurumlarına geziler düzenlenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim süresince
2.2.2	Öğretmenlere proje başvurusu konusunda seminer düzenlenecektir	Okul İdaresi	Her yıl Ekim-Kasım ayları
2.2.3	Etwinning hakkında bilgilendirme toplantısı yapılacak ve öğretmenlerin başvuru yapmaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eylül ayı
2.2.4	DYNED sistemi özendirilecek, öğretmen ve öğrencilere bilgi verilerek kullananlar ödüllendirilecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim süresince
2.2.5	-Sene başında yapılan sosyal etkinlikler planında sosyal ve sportif faaliyetlerin sayısı artırılabacaktır ve katılımcılar teşvik edilecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim süresince
2.2.6	-Destekleme kurslarında çeşitlilik artırılabacaktır ve mesleki (Kur'an-ı Kerim, arapça vs.) derslere ağırlık verilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim süresince
2.2.7	-Her dönem başı ve sonunda okul rehberlik servisi ve okul idaresi tarafından seminer, bilgilendirme toplantıları yapılacaktır. -Sene başı ve sonunda öğrencilerdeki kaygıyı azaltmak için başta Ortaöğretim (fen lisesi, Proje okulları vs.) kurumları olmak üzere geziler düzenlenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim süresince

Stratejik Hedef 2.3. Din Öğretimi Genel Müdürlüğüne bağlı olan okulumuzun niteliğini artırıcı çalışmalar yapılacaktır

ve okulumuzda verilen yabancı dil eğitimi iyileştirilecektir.

Performans Göstergeleri.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.3.1	Okulumuzdaki “Future classroom Lab. “ (Geleceğin sınıfları) sayısı	0	1	1	2	3	4
PG.2.3.2	Yabancı dil sınıf sayısı	0	1	2	2	2	3
PG.2.3.3	Hafızlık eğitimi alan öğrenci sayısı	0	2	3	4	5	6
PG.2.3.4	Arapça öğretim materyallerini kullanma oranı (%)	20	40	60	80	90	100
PG.2.3.5	Okulumuzla İlçemizde ki Diğer İmam hatip okulları arasında iş birliği oranı (%)	30	50	60	70	90	100

Eylem Planı.

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.3.1	Okulumuzda “Future classroom lab.(geleceğin sınıfları) oluşturulacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.3.2	5. sınıflardan itibaren Yabancı dil sınıfı oluşturulacaktır Yabancı dil öğrenimi etkileşimli kaynaklarla desteklenecek, yabancı dil münazara yarışmaları düzenlenecek	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
2.3.3	Hafızlık eğitimi için tanıtım ve bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. İlçe müftülüğü ile işbirliği yapılacak ve protokol imzalanacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
2.3.4	İmam Hatip Okullarının yabancı dil öncelikli olmak üzere uluslararası alandaki etkinliklere katılmaları teşvik edilecek, toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programları ile model uygulamalar hayata geçirilecek ve başarılı	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince

	örnekler teşvik edilecektir. Arapça öğretim materyalleri sayısı artırılabacaktır		
2.3.5	Okulumuzla İlçemizde ki Diğer İmam hatip okulları arasında iş birlikleri artırılabacaktır	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim süresince

Stratejik Hedef 2.4. Öğrencilerimizin resim, şiir ve kompozisyon yarışmalarına katılım oranını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.4	Yarışmalara başvuru sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.2.4	Yarışmalarda ilçe geneli elde edilen dereceler (1. 2. ve 3. 'lükler)	2	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1.	Resim, şiir ve kompozisyon yarışmalarına öğrenci katılımını artırılması için duyurular yapmak	Türkçe Öğretmenleri	Her yıl dönem boyunca
2.4.2	Başarılı öğrencilerin ödüllendirilerek teşvik edilmesini sağlamak.	Okul Gelişim Ekibi	Her yıl mayıs ayında

Stratejik Hedef 2.5. Öğrencilerimizin kitap okuma oranını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.5	Öğrenci başı aylık kitap okuma sayısı	5	6	7	8	9	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.5.1.	Öğrenci başı aylık kitap okuma sayısını artırmak	Türkçe Öğretmeni	Her yıl Ayın son günü

Stratejik Hedef 2.6. Öğrencilerimizin bursluluk kazandırma oranını artırmak. Performans

Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.6	Bursluluk kazanan öğrenci sayısı	0	5	10	15	20	25
PG.2.6	Bursluluk sınavında başarılı olan öğrenci oranı	0	%6	%11	%14	%18	%21

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.6.1.	Bursluluk sınavına giren öğrencilerin takibi	Müdür Yardımcısı	Her yıl Ağustos ayı

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Beşerî, fizikî, malî ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1. Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1	Okulumuz mobil bilgilendirme sistemi ile ulaşılan veli oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.2	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı (%)	90	95	100	100	100	100
PG.3.1.3	Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.4	Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.5	İSG faaliyet sayısı	1	2	3	4	5	6

Eylem Planı:

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.1.1	Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısı desteklenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.2	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinin aktif bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.3	Okulumuzca bilgi edinme sistemleri vasıtasıyla bilgi istenilen konuların analizi yapılacak, sıklıkla talep edilen bilgiler web sitemizde yayınlanarak kamuoyu ile düzenli olarak paylaşılacaktır. Böylelikle mükerrer bilgi taleplerinin önüne geçilecektir.	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.4	Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla doküman ve veri yönetim merkezi oluşturulması desteklenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
3.1.5	İSG uygulamaları düzenli olarak takip edilecek ve gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 3.2. İnsan kaynağının verimli kullanılması ve hakkaniyetli bir şekilde ödüllendirilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.1	Hizmet İçi Eğitime katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı	5	5	8	10	12	14
PG.3.2.2	Ödül alan personel oranı (%)	15	20	25	30	40	45
PG.3.2.3	Akredite sertifika eğitimine katılmış personel oranı (%)	7	8	9	10	11	12
PG.3.2.4	Öğretmenlerin derslerde teknolojiyi etkin kullanma oranı(%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.5	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı	1	2	3	4	5	6

Eylem Planı:

No	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
3.2.1	Özellikle sorun alanları olarak tespit edilen konularda (liderlik ve sınıf yönetimi, yetkinlik, öğretim usulü, ölçme ve değerlendirme, materyal hazırlama, iletişim kurma, teknolojiyi etkin ve verimli kullanma, yabancı dil, mesleki etik) öğretmenlerin belirli periyotlarda eğitim yapmaları sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Seminer Dönemi
3.2.2	Başarılı öğretmenlerin ödüllendirilmesisağlanacaktır	Okul Müdürü	Sene Sonu
3.2.3	Okulumuz personellerinin talepleri, birimlerin ihtiyaçları, denetim raporları ve birimlerce tespit edilen sorun alanları dikkate alınarak personelimizin kurum içi ve kurum dışı eğitim seminerlerine katılımı sağlanacaktır.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Görevleri Süresince
3.2.4	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile Okulumuzda öğrenci ve öğretmenlerin teknoloji kullanma yetkinlikleri artırılacaktır.	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim Süresince
3.2.5	Öğretmen ve okul yöneticilerimizin genel ve özel alanlarınayönelik becerilerini geliştirmek için lisansüstü düzeyde mesleki gelişim programlarına katılımı desteklenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM
Genel Bütçe	30.000	35.000	40.000	45.000	50.000	200.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2000	4000	4500	5000	5500	21.000
TOPLAM	32.000	39.000	44.500	50.000	55.500	221,00

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci Dönem	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak-Temmuz
İkinci Dönem	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması ve değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl